



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi
"Proje Destek ve Kontrol Birim Yetkilisi" Görev Tanımı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	1

Kadro Unvanı	Öğr. Gör.	Görev Unvanı	Proje Destek ve Kontrol Birim Yetkilisi
Görevli Personelin Adı Soyadı			
Bağlı Bulunduğu Üst Yetkili	Koordinatör	Vekalet / Görev Devri	Proje Destek ve Kontrol Birim Yetkilisi

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

1	BAP Otomasyon Sistemi üzerinden Birime gelen projelerin ilan edilen formata uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığını kontrol etmek ve hata ve eksikliklerin tespit edilmesi halinde proje yürütücüsüne sistem üzerinden açıklamalar yazarak iade etmek.
2	Komisyon kararı uyarınca, birime ulaşan proje başvurularında proje yürütücüsü ile iletişime geçerek projenin komisyona sunulmadan önce iyileştirilmesini sağlamak.
3	Öğretim elemanlarının iç fon kaynaklı ve dış fon kaynaklı projeleri ile ilgili problemlerine çözüm geliştirmek.
4	BAP Otomasyon Sistemi üzerinden Birime gelen projeleri inceleyerek birim amirini ve komisyonu bilgilendirmek.
5	Ara rapor ve sonuç raporlarının biçimsel kontrollerini yapmak
6	Projelerin ara raporlarının ilan edilen formata uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığını kontrol etmek ve zamanında gönderilmeyen raporlar hakkında üstlerine bilgi vermek.
7	Komisyona devam eden projeler hakkında gerektiğinde bilgi vermek.
8	MUYBİS sorumlusu olarak sisteme yönelik problemleri gidermek, sistemi iyileştirmek ve Akademik Teşvik sürecini yönetmek.
9	Birim yönerge, protokol ve sözleşme içeriğini iyileştirmek ve gerektiğinde güncellenmesi için üstlerini bilgilendirmek.
10	Birim amirinin gerekli görmesi halinde mevzuat çerçevesinde verilen işlere katkı sağlamak.

İŞİN	► Projelerin komisyon değerlendirmesine uygun hale gelmesi
İŞİN	► Proje yazımı ve yürütülmesi konularında deneyim sahibi olmak
BİLGİ	► Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik
İLETİŞİM İÇERİSİNDE	► Tüm Akademik ve İdari Birimler

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum. Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih : 13.03.2023

Adı ve Soyadı : Elif DABAKOĞLU

İmza :

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

BAP Proje Destek ve Kontrol Birim Yetkilisi

BAP Koordinatörü